

Înmatriculări People Soft 2025 Manualul Casierului

CUPRINS

1.	Lo	garea în aplicație	5
2.	De	schidere casă	5
3.	Em	iitere chitanță	8
4.	An	ularea unei chitanțe	. 12
5.	Înc	hidere casă	. 14
6.	Ra	poarte casier	. 18
7.	Înc	asarea prin POS	. 21
7	.1	Deschidere casă	. 21
7	.2	Emitere chitanță	. 23
7	.3	Anularea unei chitanțe	. 27
7	.4	Închidere casă	. 28
7	.5	Rapoarte casier	. 31

1. Logarea în aplicație

• Casierul va intra pe adresa:

https://scolaritate.usv.ro

- Se selectează limba Română din partea dreaptă
- Casierul se va loga în PeopleSoft cu utilizatorul și parola sa.

2. Deschidere casă

Meniul Principal > Financiar Student > Casierie > Gestiune numerar > Deschidere casă

ORA	⊂L∈ [.] You a	IFe	e logged in as	: c	asierte	sto	on PT90SYS		
Preferinte	Meniul principal	>	Financiar student	>	Casierie	>	Gestiune numerar	>	Deschidere casă

Deschidere case

Introduceti orice informatie si faceti clic Cautare. Lasati câmpurile necompletate pt lista completa

Gasiti o valoa	are existenta			
Limiteaza numa	arul de rezultate la	(de pâna la 300):	300	
Dep. Financia	r: = ~	USV		
Casa:	incepand cu \sim			
Discipline:	incepand cu \sim			
Atentie la f	olosirea literelor,	dupa caz cu maju	scule sau nu	
Cautare	Sterge Cautare	e de baza 🔋 Sal	vati Criteriile de cautare	

Se dă clic pe butonul **Cautare.** Acum ne apar toate casele.

Se dă clic pe casa corespunzătoare casierului respectiv (casa mea).

Se merge pe tabul 1: Deschid. case

Se dă clic pe butonul **Deschidere casă**, apoi pe butonul **Salvează**.

eschid. case	Deschid. regis	stre Deschid. casier			
Dep. Financi	ar:	USV			
Casa:		CTEST C	ASA TEST		
Data curenta	1:	05/12/2025	Deschidere casa	Copiere registr	e si casieri
				Gasit Viz. toate Primul 🚺 1-7	of 58 D Ultin
ata oper.	Deschis de	Data-ora deschidere	Inchis de	Data-Ora inchidere	Ultim.nr.cl
5/12/2025	casiertest	05/12/2025 7:55:14AM			
4/08/2025	casiertest	04/08/2025 6:47:11AM	casiertest	05/12/2025 7:32:14AM	
8/27/2024	casiertest	08/27/2024 2:55:08PM	casiertest	08/27/2024 3:04:58PM	
7/24/2024	casiertest	07/24/2024 1:16:20PM	casiertest	08/13/2024 1:57:46PM	
7/23/2024	casiertest	07/23/2024 11:00:41AM	casiertest	07/23/2024 12:18:04PM	
7/10/2024	casiertest	07/10/2024 10:39:47AM	casiertest	07/10/2024 11:00:01AM	
7/09/2024	casiertest	07/09/2024 9:50:11AM	casiertest	07/09/2024 9:55:57AM	

Apoi se merge pe tabul 2: Deschid. registre

ORACLE [.] Ye	pu are logged in	as: casiertest on PT90SY	S 1erar > Deschidere casă 🧕	
Deschid. case Desc	chid. registre Desch	id. casier		
Dep. Financiar:	USV			
Casa:	CTEST	CASA TEST		
			<u>Gasit Viz. toate</u> Primul 🖸 1 din	58 🖸 <u>Ultin</u>
Data oper.:	05/12/2025			
			Gasit Viz. toate - Primul 🚺 1 din 1	D Uitimul
*Registru:	CTEST Q	Deschidere: 🗹		+ -
			Gasit Primut 🗹 1 din 1 🖸 1	Ultimul
*Mod incasare	Incasare numerar	ID depozit Sold la de	schidere RON	

Salveaz Aîntoarcere la cautari Notifica 📻 Fila anterioara 🖅 Urmatoarea

Deschid. case | Deschid. registre | Deschid. casier

Se vor completa câmpurile:

- ***Registru:** Se selectează opțiunea din lupă (CTEST)
- Se bifează Deschidere
- *Mod de încasare: Numerar
- > Apoi se dă clic pe Salvează.

Apoi se merge pe tabul 3: Deschid. casier (a se vedea figura de mai jos).

ORACLE	You are logged i	in as: casiertest on	PT90SYS	5		
Preferinte Meniul p	principal > Financiar st	udent > Casierie > G	estiune nume	erar > Desch	idere casă 🧕	
Deschid. case	Deschid. registre Des	schid. casier				_ **
Dep. Financiar:	USV					
Casa:	CTEST	CASA TEST				
				<u>Gasit</u>	Viz. toate Primul 🖪 1	I din 58 🖸 <u>Ultimul</u>
Data oper.:	05/12/2025					
				<u>Gasit</u> \	/iz toate Primul 🖾 1 d	lin 1 🔯 Ultimul
*Casier:	casiertest	Q	Registru:	CTEST Q	Deschidere	+ -
				<u>G</u>	asit Primul 🗹 1 din 1	Di Ultimul
*Mod incasare NUMERAR	Incasare numerar	ID depozit	Sold desc	hidere	RON	+ -



Se completează următoarele câmpuri:

- *Casier: utilizatorul casierului respectiv
- Registru: se ia din lupă registrul de casă
- Bifă pe Deschidere
- **Mod încasare:** NUMERAR
- > Apoi se dă clic pe Salvează.

3. Emitere chitanță

 $Meniul\ principal > Financiar\ Student > Casierie > Emitere\ chitanta$

ORACL	■ You are logged in as: casiertest on PT90SYS
Preferinte Meni	ul principal > Financiar student > Casierie > Emitere chitanta
Incasari stude	ent
Adaugati o noua	a valoare
Dep. Financiar: Casa:	
Numar chitanta:	999999999999
ID:	
Adauga	

Se caută în lupă studentul după CNP (ID-ul național).

ORACLE You are logged in as: casiertest on PT90SYS					
Preferinte Meniul principal > Financiar student > Casierie > Emitere chitanta					
Incasari student					
Adaugati o noua valoare					
Dep. Financiar: USV Q					
Casa: CTEST Q					
Numar chitanta: 999999999999999999999999999999999999	Cautare				×
ID: Q	Vezi ID				-
Adauna					- 11
	EmplID:	incepand cu 🔻		1	
	Nume:	incepand cu 🔻			
	ID-ul național:	incepand cu 🔻	2811010		- 11
	Grup acadomic:	incepand co +			- 18
	Cariera academica:	Incepand cu •			- 18
	Program academic:	incepand cu v		1	- 18
	Plan academic:	incepand cu 🔻			- 11
	Nivel academic:	= •		¥	- 18
	Nume:	incepand cu 🔻			
	Prenume:	incepand cu 🔻			- 11
	Cautare Steras	Renunta Vi	zualizara da baza		- 11
	Cautare		zualizare de vaza		- 11
	D IN IN IN IN				
	Kezultate cautare				- 1
			Institutie Gru	p Cariera Program Plan	Niv
	Nume	EmpliD ID-ul n	academica acad	demic academica academic acaden	nic aca
	JURAVLE I. ELENA	22972 28110	10335143 USV FSE	EAP MESEAP MSA MAFAI	2 An
		22088 28110	102251/2119V EQE	MESE SESO MIE	Δn

Mergem pe butonul Adaugă.

ORACLE	You ar	e logged in as	: c	asierte	st (on PT90SYS
Preferinte Meniul p	rincipal >	Financiar student	×	Casierie	>	Emitere chitanta
Incasari student						

valoare			
999999999999999			
72893	2		
	JSV Q CTEST Q 99999999999999 72893 (JSV Q CTEST Q 999999999999999 72893 Q	JSV Q CTEST Q 999999999999999999999999999999999999

Se vor completa următoarele câmpuri:

- Scop încasare: Taxă înmatriculare 150 (sau Avans taxă școlarizare)
- > An academic: 2025
- Suma: 150 RON (apare deja scrisă)
- Clic pe butonul: Creare și impr. chitanța
- Apoi clic pe butonul: Imprimă chitanța

ORACLE You are logged in as: casiertest on PT90SYS

Preferinte Meniul principal > Financiar student > Casierie > Emitere chitanta

Incasari student

USV	Casa:	CASA TEST			Data oper.:	05/12/202	5	
CTEST	Casier:	casiertest						
72893	Nur	ne test Prenume Test				TIC	An 1	M 🖬 💬
0.00		Bursa anticip.:	(0.00	Sel. taxe pt inca	asare		
[1			Creare s	i impr. chitant	ta	Tranzactie noua
	150.0	0 Impozit:	0.00	Incasare:		150.00 Mod	ificare:	0.00
70401IN100	Q	Taxa inmatriculare 150		Suma:	3'	150.00 j	RON	
re - detalii 70401IN100	0	Tava inmatriaulara 150	1	Suma		<u>Ga</u>	asit Primul	🖪 1 din 1 🖸 Ultim
2025 🔍					Absente	la curs		
Q	ID	curs			Compon	enta Curs		
nt ⁰⁰	Q	IMPLICIT			Numar a	bsente		
sare						<u>Gasi</u>	it Primul	a 1 din 1 🖸 Ultimul
P	0	Numerar		Suma:		150.00 RON	Deta	liu moneda ∓ 🗕
NUMERAR	Q	Numerai					and the second	A CONTRACTOR OF A CONTRACT AND A CONTRACT
	CTEST 72893 0.00 re - detalii 70401IN100 2025 Q 2025 Q nt 00	CTEST Casier: 72893 Nur 0.00 150.0 re - detalii 70401IN100 Q 2025 Q 10 mt 00 Q 00	CTEST Casier: casiertest 72893 Nume test Prenume Test 0.00 Bursa anticip.: 150.00 Impozit: re - detalii 70401IN100 Taxa inmatriculare 150 2025 ID curs ID curs Int 00 IMPLICIT	CTEST Casier: casiertest 72893 Nume test Prenume Test 0.00 Bursa anticip.: 150.00 Impozit: 0.00 Impozit: 0.00 Taxa inmatriculare 150 2025 ID curs ID curs Impozitic	CTEST Casier: casiertest 72893 Nume test Prenume Test 0.00 Bursa anticip.: 0.00 150.00 Impozit: 0.00 150.00 Impozit: 0.00 150.00 Impozit: 0.00 12025 Impozit: Impozit: 10 Impozit:	CTEST Casier: casiertest 72893 Nume test Prenume Test 0.00 Bursa anticip.: 0.00 Set taxe pt incase 150.00 Impozit: 0.00 150.00 Impozit: 0.00 Incasare: 2025 Impozit: Impozit: Impozit: 2025 Impozit: Impozit: Impozit: 10 Impozit: Im	CTEST Casier: casiertest 72893 Nume test Prenume Test TIC 0.00 Bursa anticip.: 0.00 Sel. taxe pt incasare 0.00 Bursa anticip.: 0.00 Sel. taxe pt incasare 150.00 Impozit: 0.00 Incasare: 150.00 150.00 Impozit: 0.00 Incasare: 150.00 150.00 Impozit: 0.00 Incasare: 150.00 10 Taxa inmatriculare 150 Suma: 150.00 Impoziti 10 Impozit: Impoziti Impoziti Componenta Curs 10 Impozit: Impoziti Impoziti Componenta Curs 10 Impoziti Impoziti Impoziti Impoziti 10 Impoziti Impoziti Impoziti Im	CTEST Casier: casiertest 72893 Nume test Prenume Test TIC An 1 0.00 Bursa anticip.: 0.00 Sel. taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Creare si impr. chitanta Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel taxe pt incasare Image: Sel tax



Se deschide chitanța în format pdf, după care se imprimă.

Pentru a căuta alt student se accesează butonul Tranzacție nouă.

ORACLE You are logged in as: casiertest on PT90SYS

Preferinte Meniul principal > Financiar student > Casierie > Emitere chitanta

Incasari student

Dep. Fin.:	USV	Casa:	CASA TEST		Data oper.:	05/12/2025		
Registru:	CTEST	Casier:	casiertest					
ID:	72893	Nu	me test Prenume Test			TIC	An 1	M 🖬 💬
Sold	0.00		Bursa anticip.:	0.00	Sel. taxe pt inc	casare		
Nr.ref.:					Creare	si impr. chitanta	T	ranzactie noua
Tinta:		150.0	0 Impozit:	0.00 Incasa	re:	150.00 Modific	are:	0.00
Scop incasa Scop incas.:	re - detalii 70401IN100		Taxa inmatriculare 150	Suma	:	Gasit 150.00 RO	Primul S	1 din 1 🕑 Ultimu
incas.:				ID fac	tura			+ -
An academic:	2025 🔍				Absente	e la curs		
Sesiune	Q	ID	curs		Compor	nenta Curs		
Departame	ent ⁰⁰	Q	IMPLICIT		Numara	absente		
Detaliu inca	asare					<u>Gasit</u>	Primul 🔳	1 din 1 🖸 Ultimul
Mod incas.	NUMERAR	Q	Numerar	Suma:		150.00 RON C	Detaliu	moneda + -

Mergi la Informatie academica Conturi student

Mod incasare-detalii

ENotifica / Reîmprospa

ID depozit:

4. Anularea unei chitanțe

Meniul principal > Financiar student > Casierie > Gestiune numerar > Anulare chitante- casier



Anulare chitante

Introduceti orice informatie si faceti clic Cautare. Lasati câmpurile necompletate pt lista completa

Gasiti o valoare existenta

Dep. Financiar:		LISV	0
Cases		0.57	
Casa:	incepand cu ~	ctest	
Discipline:	incepand cu 🗸		-

Cautare	Sterge	Cautare de baza		Salvati Criteriile de cautare
			45.00	

- Se selectează casa (de ex: ctest)
- Se accesează butonul Cautare

Ne va apare o fereastră ca cea de mai jos:

ORACLE	You are log	ged in as: casiertest on	PT90S1	′S						
Preferinte Meniul pr	incipal > Finan	ciar student > Casierie > Gestiu	ine numera	r > Anulai	re chitanțe	- casier 🧕				
Anulare chi	tante									
Dep. Financiar:	USV	Data:	05/12/2025	5						
Casa:	CTEST	CASA TEST								
		Primul nr. de ordine chitanta	a:	0	Ultim <mark>u</mark> l nr	. ordine chit.:	0			
		Numar total de chitante:		0	K 📢 S	ecv 0 la	0]		
Cod anulare	Proc. Stare	Chitanta Discipline				Suma totala	<u>Timp</u>	<u>Tip tranz.</u>	<u>ID</u>	Nume
Anulare						0.00				

AÎntoarcere la cautari

- Clic pe butonul: Anulare (din dreptul chitanței pe care vrem să o anulăm)
- Stare: Anulat
- Motiv anulare: 001

După care se listează din Detalii chitanta: Meniu principal > Financiar Student > Casierie > Detalii chitanta Aici se introduce numarul de chitanță. Apăsăm butonul Cautare, apoi Imprimă.

ORA	CLE You are logged in as: casiertest on PT90SYS
Preferinte	Meniul principal > Financiar student > Casjerie > Detalii chitanta
Detaliu i	ncasare student
Introduceti	orice informatie si faceti clic Cautare. Lasati câmpurile necompletate pt lista completa
Gasiti o v	aloare existenta
Limiteaza r	umarul de rezultate la (de pâna la 300): 300

Dep. Financiar:	= ~	USV	Q
Casa:	incepand cu 🗸		
Numar chitanta:	= ~		D
Cautare	terge <u>Cautare</u>	de baza 📳 Salvati Crite	eriile de cautare

5. Închidere casă

Se accesează calea: Meniu principal > Financiar student > Casierie > Gestiune numerar > Inchidere casă

ORA	CLE You are logged in as: casiertest on PT90SYS
Preferinte	Meniul principal > Financiar student > Casierie > Gestiune numerar > Inchidere casă 🧕

Inchidere case

Introduceti orice informatie si faceti clic Cautare. Lasati câmpurile necompletate pt lista completa

Dep. Financiar	:= ~	USV	Q
Casa:	incepand cu 🗸	ctest	
Discipline:	incepand cu ~		
Atentie la f	olosirea <mark>li</mark> terelor,	dupa caz cu ma	juscule sau nu

Se introduce casa (de ex: ctest).

Se apasă butonul: Căutare.

Se selectează din listă casa mea.

Avem 3 taburi: Inchid. registre, Inchid. casier și Inchid. case.

hid. registre Inch	iid. casier Inc	hid. case			
)ep. Financiar:	USV				
Casa:	CTEST	CASA TEST			
				Gasit Viz. toate	🔋 Primul 🖾 1 din 58 🗳 <u>U</u>
ata oper.:	05/12/2025				
Registru:	CTEST		Inchide	<u>Gasit</u> Viz. toate re	Primul U 1 din 1 U Ultim
				<u>Gasit</u> Primu	I 🖸 1 din 1 🖸 Ultimul
Incasare numera	r	Sold la inchi	dere RON	Val. surplus/deficit	
Incasare numera	r	Sold la inchi	dere RON	Val. surplus/deficit	

Salveaz 🔍 Întoarcere la cautare 🔄 Notifica 🕒 Fila anterioara 🕀 Urm*	natoarea
---	----------

În primul tab (Inchid. registre) se pune bifa pe: **Inchidere** și se dă **Salveaza**, în al doilea tab (Inchid. casier) se pune bifa pe: **Inchidere** și se dă **Salveaza**, în al treilea tab (Inchid. case) se apasă butonul **Inchid** și se dă **Salveaza**.

ou are logge	ed in as: casiertest on PT90SYS
pal > Financiar	student > Casierie > Gestiune numerar > Inchidere casă 🧕
id. casier Inc	chid. case
USV	
CTEST	CASA TEST
	Gasit <u>Viz. toate</u> Primul 🗹 1 din 58 🗖 <u>Ultimu</u>
05/12/2025	
	Gasit Viz. toate 🛛 Primul 🖾 1 din 1 🚺 Ultimul
casiertest	Inchidere
	Gasit Primul 🖸 1 din 1 🖸 Ultimul
r	Sold la inchidere Val. surplus/deficit
	r



id. registre	d. casier Inchid. case	
ep. Financiar: asa: ata curenta:	USV CTEST CASA TEST	Inchid.
		Gasit <u>Viz. toate</u> Primul 🚺 1 din 58 D
Data oper. 05/12/2025	Inchis de casiertest	Data-Ora inchidere 05/12/2025 8:55:47AM

Inchid. registre | Inchid. casier | Inchid. case

Odata închisă casa, se dă Redeschidere casa (doar în cazul în care mai vine cineva să plătească).

(din calea: Meniul principal > Financiar student > Casierie > Gestiune numerar > Redeschidere casa).

La sfarsitul zilei casa trebuie inchisa!!! ATENTIE!

6. Rapoarte casier

Se merge pe calea:

Meniul principal > Instrumente de raportare > Editor XML > Vizualizare raport bazat interogare

Se scrie în casuță RAPORT2 și se apasă butonul Cautare (vezi figura de mai jos):

ORACLE	You are logged in	as: casiertest on PT90SY	S		
Preferinte Meniul	principal > Instrumente de	e raportare > Editor XML > Vizual.r	aport bazat	interogare	Q
Cautare	ormatie si faceti clic Cautare dupa: Nume raport	Lasati câmpurile necompletate pt list	ta completa	DRT2]
Rezultate cauta	are Viz. sablon	cereri			
Definire raport		Personalizare Gasit Viz. toate	Primu	🚺 1-16 o	f 16 🖸 Ultimul
Nume raport	Discipline	ID sursa de date	*Format	Separare	Viz. raport
RAPORT2_10	Raport - rulaj chitante	RAPORT_QUERY_2_10	PDF 🗸	Da	Viz. raport
RAPORT2_11	Raport incas. chitante stud.	RAPORT_QUERY_2_11	PDF 🗸	Da	<u>Viz. raport</u>
RAPORT2_12	Raport chitante anulate v. nou	RAPORT_QUERY_2_12	PDF 🗸	Da	<u>Viz. raport</u>
RAPORT2_2	Borderou incasari	RAPORT_QUERY_2_2	PDF 🗸	Da	Viz. raport
RAPORT2_20	Situatie taxe (si fara deb.)	RAPORT_QUERY_2_20	PDF ~	Da	Viz. raport
RAPORT2_21	Centralizator taxe	RAPORT_QUERY_2_21	PDF ~	Da	<u>Viz. raport</u>
RAPORT2_21A	Centr. taxe data curenta	RAPORT_QUERY_2_21A	PDF ~	Da	Viz. raport
RAPORT2_22	Situatie incas. in av. fara DB	RAPORT_QUERY_2_22	PDF ~	Da	Viz. raport
RAPORT2_2A	Borderou incasari chitante 2A	RAPORT_QUERY_2_2A	PDF 🗸	Da	Viz. raport
RAPORT2_2NOU	BORDEROU INCASARI V2	RAPORT_QUERY_2_2_NOU	PDF 🗸	Da	<u>Viz. raport</u>
RAPORT2_2POS	BORDEROU INCASARI POS	RAPORT_QUERY_2_2_NOU_POS	PDF 🗸	Da	<u>Viz. raport</u>
RAPORT2_3	Situatie debite	RAPORT_QUERY_2_3_U	PDF ~	Da	Viz. raport
RAPORT2_5	Borderou restituiri	RAPORT_QUERY_2_5	PDF ~	Da	Viz. raport
RAPORT2_55	Borderou restit.nepostate	RAPORT_QUERY_2_55	PDF ~	Da	Viz. raport
RAPORT2_7	Borderou stornari	RAPORT_QUERY_2_7	PDF ~	Da	Viz. raport
RAPORT2_7POS	Borderou stornari POS	RAPORT_QUERY_2_7_POS	PDF ~	Da	Viz. raport

Se alege raportul dorit: RAPORT2_10 (Raport Rulaj chitanțe), RAPORT2_12 (Raport chitanțe anulate) sau RAPORT2_2NOU (Borderou încasări v2) și se dă **Vizualizare Raport.**

RAPORT 2_10 (Raport rulaj chitante)

		are	logged in as: casi	ert	est on PT	90	SYS	
Preferinte	Meniul principal	>	Instrumente de raportare	>	Editor XML	>	Vizual.raport bazat interogare	Q

RAPORT_QUERY_2_10

)ata casa:: Casierie::	05/12/2025	Ħ							
Bine	Renunta		[May		•	20	025	•
Contraction of			S	М	Т	W	Т	F	S
							1	2	3
			4	5	6	7	8	9	10
			11	12	13	14	15	16	17
			18	19	20	21	22	23	24
			25	26	27	28	29	30	31
				•	Cur	rent D	Date		

- Se introduce: Data de azi
- ➢ Se ia din lupă casieria: (de ex. CTEST)
- > Se apasă butonul: **Bine**

RAPORT2 12 (Raport chitante anulate)

ORAC	ELE. Aor	ı are	logg	ed	in a	is: d	asi	erte	st on P	T90	sys	8				
Preferinte	Meniul principa	l > II	nstrum	ente	de r	apor	tare	> Ed	itor XML	> Viz	ual.ra	aport	bazat	intero	gare	ā
RAPORT_	QUERY_2_	12														
Data casa:	05/12/2025	-														
Casiorio	05/12/2025	9 1)						P	a							
Cusierie	CIESI		May			20	125	-								
Bine	Renunta		iviay			20	525	<u> </u>								
		S	М	Т	W	Т	F	S								
						1	2	3								
		4	5	6	7	8	9	10								
		11	12	13	14	15	16	17								
		18	19	20	21	22	23	24								
		25	26	27	28	29	30	31								
		_	(Cu	rent [Date	D									
	L		0				-									

Se introduce: Data de azi

- ➢ Se ia din lupa casieria: (de ex. CTEST)
- ➢ Se apasă butonul: Bine

RAPORT 2_2NOU (Borderou incasari v2)



RAPORT_QUERY_2_2_NOU

Unit. financiara:	USV
De la:	05/12/2025 🛐
Pana la:	05/12/2025 関
Facultate:	FDSA Q
Casierie:	CTEST Q
Bine R	enunta

- Unitatea financiară: USV
- De la: data de azi
- Pana la: data de azi
- Facultate: facultatea la care am încasat banii
- ➢ Casierie: casa mea
- ➢ Se apasă butonul: Bine

7. Încasarea prin POS

7.1 Deschidere casă

Deschiderea casei se face similar ca la încasarea cu numerar, singura diferență fiind alegerea la mod încasare încasări POS, în loc de numerar.

Pentru a se deschide casa se merge pe calea:

Meniul Principal > Financiar Student > Casierie > Gestiune numerar > Deschidere casă Dacă se apasă pe butonul Cautare, evidențiat cu chenar roșu în imaginea de mai jos, vor apare toate casele la rezultate căutare.

ORA	CLE Yo	u are logged in as	casiertest on PT90SYS
Preferinte	Meniul princip	al > Financiar student	> Casierie > Gestiune numerar > Deschidere casă 🧕
•	÷ ·	Ť	* *
Deschide	re case		
Introduceti d	orice informatie	si faceti clic Cautare. Las	ati câmpurile necompletate pt lista completa
0 H			
Gasmov	aloare existenti	a	
Limiteaza n	umarul de rezu	ltate la (de pâna la 300):	300
Dep. Finan	ciar: = v	USV	0
Casa	lacanan	1	~
Cusu.	incepand	J CU +	
Discipline:	incepano	i cu 🔻	
Atentie	la folosirea lit	erelor,dupa caz cu maju	scule sau nu
Cautara	Ctores	Cautara da haza 📼 Cal	unti Oritarilla da anutara
Cautare	Sterge		vali criterile de cautare
Rezultate	cautare		
Viz. toate	Pi	rimul 💽 1-55 of 55 💽 UI	timul
Dep. Financ	iar Casa	Discipline	
USV	CASAPOS	CASA POS	
USV	CCAMIN1	Casa CAMIN 1	
USV	CCAMIN2	Casa CAMIN 2	
USV	CCAMIN3	Casa CAMIN 3	
USV	CCAMIN4	Casa CAMIN 4	
USV	CDSDU1	CASA DSDU 1	
USV	CDSDU2	CASA DSDU 2	
USV	CFDSA1	CASA FDSA1	
USV	CFDSA2	CASA FDSA2	
USV	CFEFS1	CASA FEFS 1	
USV	CEEES2	CASA FEES 2	

Toate casieriile cu încasarea prin POS au denumirea de forma POSnumeleFacultății. Din lista de casierii, se alege casieria care se dorește a se deschide.

Apar cele trei taburi, după cum se observă și în figura de mai jos. Cele trei taburi sunt: deschid case, deschid registre, deschid casier. În primul tab, se apasă butonul Deschidere casă, după care se apasă butonul Salvează.

)ep. Financ	iar:	USV			
Casa:		POSTEST	ASA POS TEST		
)ata curent	a:	05/13/2025	Deschidere casa	Copiere regist	re si casieri
	8 11 1	S		Gasit Viz. toate Primul 🚺 1	3 of 3 🚺 Ultimu
ata oper.	Deschis de	Data-ora deschidere	Inchis de	Data-Ora inchidere	Ultim.nr.chit
)5/13/2025	casiertest	05/13/2025 6:55:45AM			0
1/26/2024	casiertest	11/26/2024 10:57:52AM	casiertest	05/13/2025 6:55:21AM	0
11/25/2024	casiertest	11/25/2024 12:00:15PM	casiertest	11/25/2024 3:37:30PM	1

În tabul 2 (Deschid registre) se alege registrul din lupă, se bifează Deschidere, se alege Incasări POS la mod încasare și se apasă butonul Salvează.

ORACLE ^{, Y}	ou are logged in	as: casiertest on PT90SY	S	
Preferinte Meniui princ	ipai > Financiar stude	nt > Casierie > Gestiune numerar	> Deschidere casa 🔯	
Deschid case Des	chid. registre Desch	id casier		
Dep. Financiar:	USV			
Casa:	POSTEST	CASA POS TEST		
			<u>Gasit</u> <u>Viz. toate</u> Prim	ul 🖾 1 din 3 🖸 <u>Ultimu</u>
Data oper.:	05/13/2025			
	_		Gasit Viz. toate Primul	🖸 1 din 1 🖸 Ultimul
*Registru:	PTEST Q	Deschidere: 🗹		+ -
			<u>Gasit</u> Primul 🚺 1	din 1 🖸 Ultimul
*Mod incasare		ID depozit Sold la des	schidere	10-01-00
INCPOS Q	Incasari POS		RON	+ =

Salveaz Q Intoarcere la cautar Notifica E Fila anterioara Ourmatoarea

În tabul 3 (Deschid casier) se alege casierul din lupă, apoi se alege registrul, se bifează deschidere, se alege încasări POS la mod încasare și se apasă butonul Salvează.

Dep. Financiar:	USV				
Casa:	POSTEST	CASA POS TE	ST		
			Ga	<u>isit Viz. toate</u> Primul 🔟	1 din 3 🕻 🛛
)ata oper.:	05/13/2025				100 BM
_			Gasit	Viz toate Primul 🖾 1	din 1 🚨 Ultim
Casier:	casiertest	Q	Registru: PTEST Q	Deschidere	+ -
				Gasit Primul 🚺 1 din 1	D Ultimul
*Mod incasare		ID depozit	Sold deschidere		
INCPOS Q	Incasari POS			RON	+ -
	Incasari POS			RON	+ -

Deschid. case | Deschid. registre | Deschid. casier

În acest moment casa este deschisă.

7.2 Emitere chitanță

Emiterea chitanței cu încasarea prin POS se face similar ca la încasarea cu numerar, doar că se alege la mod încasare opțiunea încasare POS.

Emiterea chitanței se face din Emitere chitanță (Meniul principal > Financiar Student > Casierie > Emitere chitanta).

Dacă încasarea se face prin POS, mai întâi se alege casa POSnumeFacultate din lupa evidențiată cu chenar roșu în figura de mai jos.

ORACLE You are logged in as: casiertest on PT90SYS
Preferinte Meniul principal > Financiar student > Casierie > Emitere chitanta
Incasari student
Adaugati o noua valoare
Dep. Financiar: USV
Numar chitanta: 999999999999
ID:
Adauga

Apoi, fie se introduce id-ul studentului în căsuța ID, fie se caută studentul după CNP (ID-ul național). Pentru a căuta studentul după CNP, se accesează lupa evidențiată cu chenar roșu în figura următoare:

ORACLE You are logged in as: cas	iertest on PT90S	YS										
Preferinte Meniul principal > Financiar student > Casi	erie > Emitere chitanta	1										
Incasari student	Cautare											
	outure											
Adaugati o noua valoare	Vezi ID											Î
Dep. Financiar: USV Q												
Casa: POSTEST	EmplID:	incepand	cu 🔻	1								
Numar chitanta: 999999999999	Nume:	incepand	cu 🔻									
ю.	ID-ul național:	incepand	cu 🔻	2811010								
	Institutie academica:	incepand	cu 🔻									
Adauga	Grup academic:	incepand	cu 🔻									
	Cariera academica:	=	•	1			•					
	Program academic:	incepand	cu 🔻									
	Plan academic:	incepand	cu 🔻									
	Nivel academic:	= .	•	6			•					
	Nume:	incepand	cu 🔻									
	Prenume:	incepand	cu 🔻									
	Cautare Sterge	Renur	nta V	izualizare (<u>de baza</u>							
	Rezultate cautare											
	View 100										Primul	
	Nume	EmpliD	ID-ul r	ational	Institutie	Grup	Cariera	Program	Plan	Nivel	Nume	
	Wultur Oana Mihaola	75073	28110	10333333	academica	EIA	academica	SIAF	academic	An 1	VIIITIIP	
	Vultur Oana Mihaela	72895	28110	103333333	USV	FIESC	LFIESC	CATI	CALC	An 1	VULTUR	•

În câmpul ID programul ne întoarce ID-ul candidatului, după care se apasă butonul Adaugă.

În fereastra următoare se alege la scop încasare: Taxă înmatriculare 150 (dacă se încasează taxa de înmatriculare) sau Avans taxă școlarizare (dacă se încasează avansul de taxă de școlarizare).

Tot în această fereastră se alege la mod încasare opțiunea încasare POS. Se verifică anul academic să fie anul în curs (2025), apoi se apasă pe butonul Creare și imprimă chitanta.

Incasar	i studen	t					
Dep. Fin.: Registru:	USV PTEST	Casa: Casier:	CASA POS TEST casiertest		Data oper.:	05/13/2025	
ID:	75073	Vult	ur Oana Mihaela	0.00	Sol taxo ot inco	SG An 2	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
3010	0.00		Dursa anticip.	0.00	<u>Dei. taxe prince</u>	Sare	
Nr.ref.:					Creare s	i impr. chitanta	Tranzactie noua
Tinta:		150.0	0 Impozit:	0.00 Incasar	e:	150.00 Modificare:	0.00
Scop incas.: An academic: Sesiune Departame	2025 Q 2025 Q ent ⁰⁰	ںر ر	Taxa inmatriculare 1	50 Suma: ID factu	Ira: Absente Compone Numar al	150.00 RON	
Detaliu inc	asare					<u>Gasit</u> Primu	1 din 1 D Uttimul
*Mod incas	.: INCPOS	Q	INCPOS	Suma:		150.00 RON Q De	taliu moneda + 드
wou meas	8.) <u>.</u>	-	Mod incasare-detalii				
ID depozit							

După acesta se apasă pe butonul Imprima chitanța evidențiat cu chenar roșu în figura de mai jos:

ORACLE You are logged in as: casiertest on PT90SYS

Preferinte Meniul principal > Financiar student > Casierie > Emitere chitanta

Incasari student

F	USV	Casa:	CASA POS TEST		Data oper.:	05/13/2025	5	
Registru:	PTEST	Casier:	casiertest		Nr chitanta:	2226956	Nr.:	1
D:	75073	Vult	ur Oana Mihaela			SG	An 2	🔓 🖻 💬
old	-150.00		Bursa anticip.:	0.00				
Nr.ref.:					Imp	or. chitanta		Tranzactie noua
Tinta:		150.0	0 Impozit:	0.00 Incasare:		150.00 Modi	ficare:	0.00
							10 TO 1	
cop incasa	70401IN100	1	Taxa inmatriculare 150	Suma		150 00 P	stt Primul 20N	N 1 din 1 1 Ultin
ncas.:			Taxa minaticulare 150	ID facture	a.			1
				ID lacture	a.		-	1
An Icademic:	2025				Absente	la curs		
An academic: Sesiune	2025	ID	curs		Absente Compon	la curs		
An academic: Sesiune Departame	2025	ID	IMPLICIT		Absente Compon Numar a	la curs		
An iccademic: Sesiune Departame Detaliu inca	2025 Q nt 00 nsare	ID	IMPLICIT		Absente Compon Numar a	la curs	Primul	1 din 1 D Uitimu
An academic: Sesiune Departame Detaliu inca Mod incas.	2025 nt 00 sare INCPOS		IMPLICIT	Suma:	Absente Compon Numar a	la curs enta Curs bsente Gasit 150.00 RON	Primul	1 din 1 D Ultimu liu moneda

Notifica CReîmprospa

Chitanța este un fișier în format pdf care arată ca în figura următoare și care se listează. Un exemplar se va da candidatului, după ce ambele exemplare au fost semnate de casier și candidat și ștampilate de casier.

Unitatea : UNIVERSITATEA "ȘT	TEFAN CEL MARE" DI	IN SUCEAVA	Ex. 1				
Cod Fiscal : 4244423							
Nr. Înm. Reg. Comerțului:			LICLI				
Sediul : str. Universitatii nr 13			USD				
Cont: RO40TREZ59120F3305002	XXXX	CHIT	ANŢA				
Banca: Trezoreria Municipiului SU	UCEAVA	ARE" DIN SUCEAVA Ex. 1 CHITANȚA Seria : USV2013 Nr : 2226956 Data: 13/05/2025 ademic 2025-2026/ FACULTATEA DE INGINERIE / 02) om: acincizecileisizerobani Casier, Casier Test COD 14-4-1. MARE" DIN SUCEAVA Ex. 2 CD 14-4-1. MARE" DIN SUCEAVA Ex. 2 CHITANȚA Seria : USV2013 Nr: 2226956 ta: 13/05/2025 ademic 2025-2026/ FACULTATEA DE INGINERIE / 02) on: acincizecileisizerobani	Seria : USV2013 Nr : 2226956				
	Data:	13/05/2025					
Am primit de la Vultur Oana Mi	haela (An academic 20	25-2026/ FACULT	ATEA DE INGINERIE				
Cod: 2811010333333 CIE·	RONOMICE / 02)						
Adresa ·	Reg com.						
Suma de: 150.00 Lei	Adică: unasutacincizeci	leisizerobani					
Mod încasare: Incasari POS	1411442						
Reprezentând: Taxa inmatriculare	150						
Plătitor		Casier					
		Casier	Test				
PeopleSoft,Brinel, 13/05/2025 10:21	AM, casiertest		COD 14-4-				
Cod Fiscal : 4244423 Nr. Înm. Reg. Comerțului: Sediul : str. Universitatii nr 13			USU				
Cont: RO40TREZ59120F3305003	XXXX	CHI	TANTA				
Banca: Trezoreria Municipiului SU	JCEAVA	Seria : L	ISV2013 Nr: 2226956				
	Data: 12/05/	2025					
	Data. 15/05/	2025					
Am primit de la Vultur Oana Mi ALIMENTARĂ / ȘTIINȚE GAST	haela (An academic 20 FRONOMICE / 02)	25-2026/ FACULT	ATEA DE INGINERIE				
Cod: 2811010333333 CIF:	Reg com:						
Adresa :							
Suma de: 150.00 Lei	Adică: unasutacincizeci	leisizerobani					
Mod încasare: Incasari POS							
Reprezentând: Taxa inmatriculare	150						
DIX		.					
Platitor:		Casier,	Test				
		Casier	Test				
B	AM conjected		COD 14.4				

Pentru a căuta alt candidat se accesează butonul Tranzacție nouă.

7.3 Anularea unei chitanțe

Anularea unei chitanțe se face din Anulare chitanțe casier (Meniul principal > Financiar student > Casierie > Gestiune numerar > Anulare chitante- casier).

Din lista de chitanțe care apare, se alege chitanța care se dorește a fi anulată și se apasă butonul Anulare din dreptul ei. La motiv anulare se selectează 001.

ORACLE	You are logo	ged in as: casiertest on PT90	OSYS							
Preferinte Meniul pri	ncipal > Financi	ar student > Casierie > Gestiune nur	merar > 🕯	Anulare chitar	ițe - casie	er 🧕				
Anulare chi	tante									
Dep. Financiar:	USV	Data: 05/13/2	2025							
Casa:	POSTEST	CASA POS TEST								
		Primul nr. de ordine chitanta:	1	Ultimul	nr. or <mark>d</mark> in	e chit.:	1			
		Numar total de chitante:	1	•	Secv	1 la	1 🕨 H			
Cod	Proc. Stare	Numar Discipline			Suma	totala	Timp	Tip tranz	ID	Numa
Anulare	GL State N Inregistr	2226956 100 Taxa inmatricula	are		<u>3uma</u>	150.00	7:19:45AM	Incas. st.	75073	Vultur Oana Mihaela

QÎntoarcere la cautare

Chitanța anulată va trebui listată. Ea se poate lista din Detalii chitanță (Meniu principal > Financiar Student > Casierie > Detalii chitanța). Chitanța se caută după număr și se listează.

ORA	CLE You are logged in as: casiertest on PT90SYS	
Preferinte	Meniul principal > Financiar student > Casierie > Detalii chitanta	

Detaliu incasare student

Introduceti orice informatie si faceti clic Cautare. Lasati câmpurile necompletate pt lista completa

Gasiti o valoare	existenta			
Limiteaza numaru	l de rezultate la	(de pâna la 300): 3	00	
Dep. Financiar:	= ~	USV	Q	
Casa:	incepand cu 🗸			
Numar chitanta:	= ~			
Cautare	Sterge Cautare	e de baza 📳 Salva	ti Criteriile de cautare	

7.4 Închidere casă

Închiderea casei se face din Închidere casă. Se merge pe calea: Meniul principal > Financiar student > Casierie > Gestiune numerar > Inchidere casă.

La apăsarea butonul Căutare, evidențiat cu chenar roșu în figura de mai jos, ne apar toate casele.

Preferinte Me	eniul principal >	Financiar student	: > Casierie > Gestiune numerar > Inchidere	e casă 🧕
nchidere ca	ase			
ntroduceti orice	e informatie si face	eti clic Cautare. L	asati câmpurile necompletate pt lista completa	
Gasiti o valoa	ire existenta		.,	
Gasiti o valoa Limiteaza numa	are existenta	ı (de pâna la 300)	: 300	
Gasiti o valoa limiteaza numa Dep. Financia	arul de rezultate la	(de pâna la 300) USV	: 300	
Gasiti o valoa Limiteaza numa Dep. Financia Casa:	r: = • incepand cu •	(de pâna la 300) USV	: 300	
Gasiti o valoa Limiteaza numa Dep. Financia Casa: Discipline:	arul de rezultate la r: = ▼ incepand cu ▼ incepand cu ▼	u (de pâna la 300) USV	: 300 	

Se alege din listă casa care se dorește a se închide (POSTEST în cazul de față) și se pot observa cele trei taburi: închid registre, închid casier și închid case. În primul tab se bifează opțiunea Închidere și se apasă butonul Salvează, în al doilea tab se bifează opțiunea Închidere si accesează butonul Salvează, iar în tabul al treilea se apasă butonul Închid și apoi Salvează.

ferinte Meniul pri	ncipal > Financiar st	tudent > Casierie > Gestiu	ine numerar > Inchidere casă 🧕
chid. registre	chid. casier Inchi	d. case	
Dep. Financiar:	USV		
Casa:	POSTEST	CASA POS TEST	
			Gasit Viz. toate Primul 🗹 1 din 3 D
Data oper.:	05/13/2025		
			Gasit Viz. toate Primul 🚺 1 din 1 🖸 Ultin
Registru:	PTEST	9	Inchidere
1			Gasit Primul D 1 din 1 D Ultimul
		Sold la inchidere	Val. surplus/deficit
Incasari POS		R	ON

Salveaz	A Întoarcere la cautar	Notifica	🕒 Fila anterioara	Urmatoarea
Inchid. regist	re <u>Inchid. casier</u> <u>Inch</u>	iid. case		

You are logged in a	s: casiertest on PT90SY	5	
ncipal > Financiar studen	t > Casierie > Gestiune numerar	> Deschidere casă 🧕	
schid. registre Deschi	d. casier		
USV			
POSTEST	CASA POS TEST		
		<u>Gasit Viz. toate</u> Prin	ul 🖾 1 din 3 🖸 <u>Ultimul</u>
05/13/2025			
	_	Gasit Viz. toate Primul	🖸 1 din 1 🖸 Ultimul
PTEST Q	Deschidere: 🗹		+ -
		<u>Gasit</u> Primul 🚺 1	din 1 🖸 Ultimul
Incasari POS	ID depozit Sold la des	RON	+ -
	You are logged in a acipal > Financiar studen schid. registre Deschid USV POSTEST 05/13/2025 PTEST Q Incasari POS	You are logged in as: casiertest on PT90SY3 acipal > Financiar student > Casierie > Gestiune numerar schid. registre Deschid. casier USV POSTEST CASA POS TEST 05/13/2025 PTEST Deschidere: ID depozit Sold la des Incasari POS	You are logged in as: casiertest on PT90SYS acipal > Financiar student > Casierie > Gestiune numerar > Deschidere casă schid. registre Deschid. casier USV POSTEST CASA POS TEST Gasit Viz. toate 05/13/2025 Gasit Viz. toate PTEST Deschidere: ID depozit Sold la deschidere Incasari POS

	alveaz	A Întoarcere la cautar	Notifica	🕒 Fila anterioara	
Descl	hid. cas	e Deschid. registre <u>C</u>	eschid. casi	<u>er</u>	

_

ferinte Meniul	principal > Financiar stud	lent > Casierie > Gesti	une numerar > Deschidere	casă 🧕	
eschid. case	Deschid. registre Des	chid. casier			-11
Dep. Financiar:	USV				
Casa:	POSTEST	CASA POS TES	T		[mmm]
			Gasi	t <u>Viz. toate</u> Primul 🚺	1 din 3 🛿 <u>U</u>
Data oper.:	05/13/2025				
			Gasit	viz toate 🛛 Primul 🖾 1 di	in 1 🔯 Ultim
Casier:	casiertest	Q	Registru: PTEST Q	Deschidere	+-
			<u>c</u>	asit Primul 🗹 1 din 1	Di Ultimul
*Mod incasare		ID depozit	Sold deschidere		
INCPOS	Q Incasari POS			PON	



7.5 Rapoarte casier

La finalul zilei se listează și se semnează de către casier rapoartele cu încasările din ziua respectivă. Sunt trei rapoarte: raport2_10 raport rulaj chitanțe, raport2_12 raport chitanțe anulate v.nou și raport2_2nou Borderou încasări v2. Aceste trei rapoarte se accesează din Vizualizare raport bazat pe interogare (Meniul principal > Instrumente de raportare > Editor XML > Vizualizare raport bazat interogare). Se scrie în câmpul marcat cu chenar roșu din figura de mai jos Raport2 și se apasă butonul Căutare.

ORACLE	You are logged in	as: casiertest on PT90SY	s		
Preferinte Meniul	principal > Instrumente de	e raportare > Editor XML > Vizual.r	aport bazat	interogare	Q
Viz. raport inter ntroduceti orice info *Cautare Cautare	rogare ormatie si faceti clic Cautare dupa: Nume raport Cautare avansata	. Lasati câmpurile necompletate pt list	ta completa	DRT2	
Rezultate cauta	are <u>Viz. sablon</u>	cereri		21	T.
Nume raport	Discipline	Personalizare Gasit Viz. toale -	*Format	1-16 o Separare	Viz. raport
RAPORT2_10	Raport - rulaj chitante	RAPORT_QUERY_2_10	PDF ~	Da	Viz. raport
RAPORT2_11	Raport incas. chitante stud.	RAPORT_QUERY_2_11	PDF ~	Da	<u>Viz. raport</u>
RAPORT2_12	Raport chitante anulate v. nou	RAPORT_QUERY_2_12	PDF ~	Da	<u>Viz. raport</u>
RAPORT2_2	Borderou incasari	RAPORT_QUERY_2_2	PDF ~	Da	Viz. raport
RAPORT2_20	Situatie taxe (si fara deb.)	RAPORT_QUERY_2_20	PDF ~	Da	Viz. raport
RAPORT2_21	Centralizator taxe	RAPORT_QUERY_2_21	PDF ~	Da	Viz. raport
RAPORT2_21A	Centr. taxe data curenta	RAPORT_QUERY_2_21A	PDF ~	Da	Viz. raport
RAPORT2_22	Situatie incas. in av. fara DB	RAPORT_QUERY_2_22	PDF ~	Da	Viz. raport
RAPORT2_2A	Borderou incasari chitante 2A	RAPORT_QUERY_2_2A	PDF ~	Da	<u>Viz. raport</u>
RAPORT2_2NOU	BORDEROU INCASARI V2	RAPORT_QUERY_2_2_NOU	PDF ~	Da	<u>Viz. raport</u>
RAPORT2_2POS	BORDEROU INCASARI POS	RAPORT_QUERY_2_2_NOU_POS	PDF 🗸	Da	<u>Viz. raport</u>
RAPORT2_3	Situatie debite	RAPORT_QUERY_2_3_U	PDF ~	Da	Viz. raport
RAPORT2_5	Borderou restituiri	RAPORT_QUERY_2_5	PDF ~	Da	Viz. raport
RAPORT2_55	Borderou restit.nepostate	RAPORT_QUERY_2_55	PDF 🗸	Da	Viz. raport
RAPORT2_7	Borderou stornari	RAPORT_QUERY_2_7	PDF 🗸	Da	Viz. raport
RAPORT2_7POS	Borderou stornari POS	RAPORT_QUERY_2_7_POS	PDF 🗸	Da	<u>Viz. raport</u>

Se dă clic pe linkul Vizualizare raport din dreptul raportului pe care dorim să-l listăm.

RAPORT 2_10 (Raport rulaj chitanțe)



RAPORT_QUERY_2_10

Data casa:: Casierie::	05/13/2025 POSTEST	H							
Bine	Renunta		[May		۲	20	025	•
			S	M	Т	W	Т	F	S
							1	2	3
			4	5	6	7	8	9	10
			11	12	13	14	15	16	17
			18	19	20	21	22	23	24
			25	26	27	28	29	30	31
				(Cur	rent [Date	D	

Se selectează data de azi, casieria și se apasă butonul Bine.

<u>RAPORT2_12</u> (Raport chitante anulate)



RAPORT_QUERY_2_12



Se selectează data de azi, casieria și se apasă butonul Bine.

RAPORT 2_2NOU (Borderou incasari v2)



RAPORT_QUERY_2_2_NOU

Unit. financiara:	USV
De la:	05/13/2025 🛐
Pana la:	05/13/2025
Facultate:	FIA Q
Casierie:	POSTEST Q
Bine R	enunta

Se completează câmpurile:

- unitate financiara: USV
- de la: data de azi
- pana la: data de azi
- facultate: facultatea la care s-au încasat banii
- casierie: casieria la care s-a încasat
- se apasă butonul Bine